



دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی،

درمانی کردستان

شرایط استعمال بهاء بارگیری، حمل و انتقال زباله های غیر عفونی مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید سنندج سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید (کارفرما) در نظر دارد به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی و به استناد چهارمین کمیته کاهش تصدیگری سالجاری در ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود امور مربوط به بارگیری، حمل و انتقال زباله های غیر عفونی را در سال ۱۴۰۲ از طریق استعمال بهاء به شرکت و یا شرکتهای صلاحیت دار (شرکت برنده استعمال) دارای پروانه معتبر واگذار نماید.

ماده (۱) موضوع استعمال:

انجام کلیه اقدامات مربوط به: بارگیری، حمل و انتقال روزانه تمامی زباله های غیر عفونی/بی خطر شده مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید باروش کاملاً بهداشتی و با وسیله نقلیه بهداشتی به محل سایت پسماند شهرداری و یا بارگیری، حمل و انتقال زباله های غیر عفونی به محل مدفون سازی در سایت پسماند مجاز برابر دستورالعمل ها و آئین نامه های اجرایی دستگاههای ذیربط (شهرداری، محیط زیست، دانشگاه علوم پزشکی و سایر سازمان های مرتبط)

ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت مورد نیاز ارائه خدمات توسط شرکت برنده این استعمال براساس شرایط مندرج در قرارداد آتی به مدت یک سال شمسی می باشد.

ماده (۳) محل اجراء:

تمامی واحدهای مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید، مرکز جراحی قلب، درمانگاه حمزه و محوطه محصور شده بیمارستان

ماده (۴) محل برگزاری استعمال بها:

استان کردستان، شهر سنندج، بلوار شهید حاج قاسم سلیمانی (بلوار گریاشان)، بیمارستان توحید، مدیریت اداری

– کد پستی ۶۶۱۶۸۱۳۱۳۱

ماده (۵) امورات محوله:

شامل امور مربوط به انجام اقدامات بارگیری، حمل، انتقال روزانه (تمام روزها حتی ایام تعطیلات رسمی) زباله های غیر عفونی مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید باروش کاملاً بهداشتی و با وسیله نقلیه بهداشتی به محل سایت زباله مورد تایید شهرداری و محیط زیست شهرستان برابر نظر و تأیید کارفرما.

ماده (۶) مهلت بازدید و نحوه دریافت اسناد استعمال:

مهلت بازدید از محل و دریافت اسناد و مدارک استعمال: از تاریخ نشر آگهی لغایت ۱۴۰۲/۱۰/۱۸
متقاضیان می توانند برای دریافت اسناد استعمال و قرارداد در مهلت دریافت اسناد نسبت به دریافت اسناد و مدارک صرفاً از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir اقدام نمایند.

۱- مهلت ارائه و ارسال پیشنهادات و درج در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir لغایت تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۱ می باشد.

**تذکر مهم:

۱- شرکت کنندگان الزاماً قیمتهای پیشنهادی خود را براساس برآورد سالیانه در سامانه درج نمایند.

- ۲- شرکت کنندگان الزاماً از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس www.setadiran.ir نسبت به دریافت، ارائه و ارسال کلیه اسناد استعلام، پیش نویس قرارداد و مدارک درخواستی خود اقدام نمایند. لازم به ذکر است ارسال اسناد به صورت فیزیکی غیر قابل قبول می باشد.
- ۳- دریافت کلیه مجوزات قانونی و هزینه ها متعلقه از جمله هزینه سامانه وغیره به عهده برنده استعلام می باشد.

ماده ۷) پاکت ب: حاوی مدارک مورد نیاز جهت شرکت مناقضیان در استعلام جهت درج و ارسال از طریق سامانه

۱-۷) برای اشخاص حقوقی/شرکت مدارک شامل:

۱. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری فرم نمونه امضا تایید شده در دفاتر رسمی
۲. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری اساسنامه شرکت
۳. **گواهینامه معتبر آموزش دوره بهداشت اصناف ویا(گواهینامه حمل زباله وپسماندهای عمومی و بیمارستانی)**
۴. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری آگهی روزنامه رسمی کشور و آخرین تغییرات آن و آگهی تأسیس شرکت
۵. تکمیل و بارگذاری تصویر مدارک شناسایی (شناسنامه، کارت ملی) دارندگان حق امضاء شرکت
۶. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری تایید صلاحیت صادره از سوی اداره کار و امور اجتماعی استان در زمینه موضوع استعلام
۷. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری رضایتنامه خدمتی یا گواهی حسن انجام کار اخذ شده در صورت قرارداد با دانشگاه و سایر موسسات و دستگاهها از واحد طرف قرارداد(در صورت وجود)
۸. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری تصویر سوابق فعالیت های مشابه انجام شده در سالهای گذشته
۹. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری فرم شرایط استعلام مهر و امضاء شده توسط شرکت
۱۰. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری کلیه اسناد شرایط استعلام که پس از مهر و امضای تمامی برگهای شرایط استعلام توسط فرد یا افراد مجاز به امضاء (امضاء تعهدآور شرکت) برابر آخرین تغییرات اساسنامه شرکت همراه سایر مدارک
۱۱. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری فرم پیشنهاد قیمت (جدول شماره ۱)
۱۲. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری مشخصات ثبتی شرکت داوطلب (برابر جدول پیوست شماره ۲)
۱۳. تکمیل+(مهر و امضاء) و بارگذاری فرم شماره ۳ پیوستی (اعلام عدم شمول منع مداخله)

ماده ۸) پاکت ج: حاوی فرم پیشنهاد قیمت جهت درج و ارسال از طریق سامانه (فرم شماره ۱)

- ۸-۱) متقاضی می بایست قیمت پیشنهادی سالیانه خود را بدون هیچ گونه قید و شرط، ابهام، خدشه، نقص، قلم خوردگی و لاک گرفتگی با عدد و حروف الزاماً در فرم پیشنهاد قیمت (جدول شماره ۱) امضاء شده تکمیل و در سامانه درج و ارسال نمایند.
- تبصره ۱) مرکز توحید به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و پیشنهادهایی که بعد از انقضای مدت مقرر ارسال گردد ترتیب اثر نخواهد داد.
- تبصره ۲) نمایندگان استعلام گران فقط در صورت در دست داشتن معرفی نامه رسمی می توانند در جلسه گشایش الکترونیکی پاکت (سامانه ستاد) شرکت نمایند.
- تبصره ۳) هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح و جایگزینی و بایس گرفتن پیشنهادات توسط شرکت کنندگان در استعلام باید بصورت قابل گواهی (مکتوب) و در مهلت مقرر فقط از طریق سامانه ستاد قبل از بازگشایی پیشنهادات قابل اصلاح است. و دانشگاه یا مرکز توحید هیچگونه مسئولیتی در این ندارد و کلیه مسئولیت های قانونی بعدی بر عهده شرکت کنندگان می باشد.

ماده ۹) تاریخ تشکیل کمیسیون معاملات و محل بازگشایی پیشنهادات و اعلام برنده:

- ۹-۱) کمیسیون معاملات در مورخه ۱۴۰۲/۱۰/۱۲۳ ساعت ۱۱ صبح در محل دفتر مدیریت مرکز توحید برگزار می گردد.

ماده ۱۰) انعقاد قرارداد:

- ۱۰-۱) پس از اتمام قرارداد فی مابین شرکت برنده استعلام موظف است در صورت نیاز و اعلام کتبی کارفرما نسبت به انجام وظائف محوله تعیین شده در قرارداد (برابر مقررات فی مابین) اقدام تا شرکت جدید جایگزین گردد.
- ۱۰-۲) در صورتی که طبق قانون، مالیات بر ارزش افزوده به خدمات موضوع استعلام تعلق گیرد، کارفرما پس از رؤیت اسناد و مدارک ارائه شده توسط برنده استعلام بها و تأیید آنها نسبت به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده اقدام خواهد نمود.
- ۱۰-۳) کلیه اسرار و اطلاعاتی که به موجب این شرایط در اختیار برنده استعلام و نیروهای تحت پوشش آن قرار می گیرد در حکم امانت بوده و برنده استعلام حق افشای آنها به غیر را ندارد. در صورت هر گونه گزارش و تأیید حراست مرکز (کارفرما) می تواند نسبت به فسخ قرارداد و موضوع استعلام و جبران کلیه خسارات وارده به تشخیص خود اقدام نماید و برنده استعلام در این خصوص

حق هیچگونه اعتراض و شکایتی در هیچ مرجع قضایی نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما حق دارد موضوع را از طریق مراجع قضایی نیز پیگیری نماید.

۱۰-۴- برنده استعلام تحت هیچ شرایطی حق واگذاری موضوع قرارداد را به صورت کلی و جزئی به غیر (حقیقی و حقوقی) را نداشته و در غیر اینصورت قرارداد منعقد فی مابین فسخ و سپرده وی به نفع مرکز ضبط خواهد شد.

۱۰-۵- شرکت کننده در استعلام باید قبل از ارائه پیشنهاد ضمن اطلاع از کلیه قوانین و مطالعه دقیق برگ شرایط استعلام و پیوست های آن، از محل، موقعیت و چگونگی امور مورد استعلام با مراجعه به محل و هماهنگی با مسئولین واحد ها و اطلاع کافی کسب نموده و در صورت برنده شدن و موقع عقد قرارداد به تعهدات، تکالیف و وظایفی که عهده دار خواهد شد آشنایی کامل داشته باشد. بدیهی است عذر عدم اطلاع و مورد قبول نخواهد بود.

۱۰-۶- برنده استعلام می بایست بابت حسن انجام قراردادی فقره ضمانت نامه بانکی به مبلغ ریال (..... ریال) معادل ۱۰٪ رقم پیشنهادی سالیانه به شماره صادره از بانک به نام مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید با تأیید واحد امور حقوقی دانشگاه تحویل امور مالی بنماید تا در صورت عدم انجام خدمات موضوع قرارداد این مرکز آنرا به نفع دانشگاه برداشت نماید و برنده ی استعلام حق اعتراض ندارد.

۱۰-۷- تامین نیروی انسانی و همچنین مواد مصرفی و کلیه هزینه های پرسنلی بر عهده شرکت برنده استعلام می باشد.

۱۰-۸- شرکت داوطلب موظف است حجم کار واحدها و محل و تمام شرایط و موضوع مورد استعلام را بررسی نموده و بعد نسبت به پیشنهاد قیمت اقدام نماید و بعداً نمی تواند از عذر عدم اطلاع استفاده نماید و ارزش حجم کل کار بر اساس کارکرد ماهیانه واحدهای موصوف و تایید مسئول بهداشت محیط مرکز می باشد. میزان خدمات مورد نیاز اعلامی تمامی زباله های تولیدی غیر عفونی و بی خطر شده واحدهای تحت پوشش بیمارستان توحید بدون در نظر گرفتن وزن و یا حجم تولید بوده و برنده استعلام حق هر گونه اعتراضی را در این زمینه از خود سلب می نماید و متعهد و موظف به اجرای مفاد قرارداد می باشد.

۱۰-۹- شرکت برنده استعلام موظف است در مورد رعایت حسن رفتار و داشتن اخلاق حسنه با مراجعین (طرح تکریم ارباب رجوع) آموزشهای لازم را به نیروهای تحت پوشش خود ارائه دهد. بدیهی است کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱۰-۱۰- کلیه حقوق و مزایا، پرداخت حق بیمه، هزینه غذا، ایاب و ذهاب و وسایل انجام کار از جمله (البسه، ماسک استاندارد، دستکش، کلاه، و غیره) و سایر وسایل ایمنی و رعایت مسائل کاری و بهداشتی براساس استاندارد موجود برای پرسنل شرکت به منظور پیشبرد انجام امور مورد استعلام و قرارداد فی مابین از تعهدات لاینفک شرکت برنده استعلام بوده و ملزم به رعایت آن می باشد.

۱۰-۱۳- مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره شرکت داوطلب، نایبستی طبق لایحه قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی بوده و متعهد می گردد تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهیم و ذینفع ننماید. در صورت اثبات، کارفرما مجاز به اقدام قانونی از جمله فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه به نفع خود خواهد بود.

۱۰-۱۴- کلیه حقوق مستمر و غیرمستمر، حق پرداخت بیمه، هزینه غذا ایاب و ذهاب، لباس کار و سایر مزایا و غیره فرد بکارگمارده شده بعهد شرکت (بیمانکار) بوده و شرکت برنده استعلام مکلف است حقوق و مزایای نیروهای خود را بر اساس قانون کار و مصوبات شورای عالی کار و مقررات قانونی پرداخت نماید و از لحاظ رابطه کاری و استخدامی فرد یا افراد موصوف هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با دانشگاه (کارفرما) نداشته و مشمول هیچکدام از نیروها و پرسنل شاغل در کارفرما از جمله (استخدامی- قانون کار- شرکتهای و غیره) نخواهد بود.

۱۰-۱۵- پرداختها به شرکت فقط و فقط با ارائه گزارشکار روزانه و براساس صورتجلسه انجام گرفته می باشد که واحد بهداشت محیط ملزم به نظارت و تایید صورتجلسه موضوع گزارشکار (پیوست شماره ۴) موارد انجام عملیات می باشد.

۱۶-۱۰- شرکت برنده استعلام متعهد است به صورت ماهیانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تامین اجتماعی را پس از تأیید امور مالی کارفرما همزمان در سایت اداره کل منابع انسانی به آدرس <http://KarKonan.behdasht.goc.ir> بارگذاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید.

۱۷-۱۰- چنانچه در طول مدت زمان برگزاری و انجام مراحل استعلام و بعد از آن و اعلام برنده استعلام و عقد قرارداد و ... مشمول بخشنامه شماره ۲۸۲۹۸/۹۰/۲۰ مورخه ۱۳۹۰/۱۱/۹ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه نیروی انسانی و تصویب نامه شماره ۲۱۳۴۷۱/ت/۴۷۶۴۳ مورخه ۹۰/۱۱/۱ هیئت محترم وزیران و نامه شماره ۱۶۵۴/۱۰ مورخه ۱۳۹۰/۱۲/۱ وزارت متبوع و نیز هر گونه تغییراتی در قوانین و مصوبات دولت ابلاغ و دستور اجرا داده شود کارفرما بدون پرداخت هیچگونه وجهی بابت خسارت و ... مجاز به لغو استعلام و عدم اعلام برنده و در صورت عقد قرارداد، فسخ قرارداد و تعدیل یکجانبه مراحل موصوف و قرارداد مربوطه خواهد بود و شرکت داوطلب و طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی را ندارد و این امر را از خود سلب می نماید.

۱۸-۱۰- اعضاء هیات مدیره شرکت حق امضاء این شرایط و قرارداد آتی را به خانم / آقای بعنوان تفویض نموده و حق هر گونه ادعای و اعتراض را در خصوص امضاء و عقد قرارداد آتی را از شرکت سلب می نماید.

ماده (۱۱) تعهدات شرکت برنده استعلام و شرایط اختصاصی:

۱-۱- شرکت برنده استعلام مکلف است یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید.

۲-۱۱- بارگیری و حمل زباله ها غیر عفونی می بایست برابر آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی دستگاه های ذیربط بصورت کاملاً بهداشتی و با وسیله نقلیه مخصوص و در محل هایی که جهت تخلیه زباله های مورد نظر توسط شهرداری سنندج به همین منظور اختصاص داده شده صورت گیرد . بدیهی است در صورت هر گونه گزارش سازمان های مربوطه در خصوص تخلف از موارد ذکر شده شرکت برنده استعلام مسئول و پاسخگو خواهد بود .

۳-۱۱- بارگیری ، حمل ، انتقال و دفن زباله های توسط عوامل شرکت برنده استعلام انجام می گردد و کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تامین نیروی انسانی و وسیله حمل زباله های تولید شده را ندارد .

۴-۱۱- تامین کلیه ملزومات بهداشتی، وسایل کار و نیروی انسانی موضوع قرار داد بعهدہ شرکت برنده استعلام می باشد .

۵-۱۱- بروز هرگونه حادثه احتمالی در حین انجام کار (اعم از خسارت مالی ، جانی) که برای عوامل شرکت برنده استعلام (راننده ، کارگر و ...) بوجود بیاید بعهدہ شرکت برنده استعلام می باشد و کارفرما در این رابطه هیچگونه مسئولیت قانونی و حقوقی ندارد .

۶-۱۱- شرکت برنده استعلام متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد بکار گیرد.

۷-۱۱- شرکت برنده استعلام متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید ناظر کارفرما می رساند انجام دهند.

۸-۱۱- شرکت برنده استعلام متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران خود را رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. لازم به ذکر است از لحاظ رابطه کاری و استخدامی فرد بکارگمارده شده توسط شرکت ، هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با کارفرما نداشته و مشمول هیچ کدام از نیروها و پرسنل شاغل در بیمارستان و دانشگاه از جمله (استخدام رسمی، پیمانی، قانون کار، شرکتی و غیره) نخواهند بود.

۹-۱۱- شرکت برنده استعلام مکلف است خودرویی را که جهت انجام موضوع قرار داد بکار می گیرد دارای بیمه کامل سرنشین ، دیه ، فوت و نقص عضو باشد و در صورت بروز هر گونه حادثه عواقب ناشی از آن بعهدہ شرکت برنده استعلام می باشد .

۱۰-۱۱- در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارگران به عهده شرکت برنده استعلام می باشد.

- ۱۱-۱-۱- شرکت برنده استعلام متعهد می‌گردد برای نیروی انسانی شرکت موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است مانند **کارت سلامت و بهداشت بعلاوه کارت واکسن هیپاتیت و کرونا** ارائه نماید.
- ۱۱-۱-۲- تمامی نیروها راننده و عوامل شرکت برنده استعلام می‌بایست **دارای گواهینامه معتبر دوره آموزش اصناف بهداشتی** باشند.
- ۱۱-۱-۲- شرکت متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
- ۱۱-۱-۳- شرکت برنده استعلام موظف به رعایت نظام‌های جاری دانشگاه از جمله رعایت نکات ایمنی می‌باشد.
- ۱۱-۱-۴- شرکت برنده استعلام حق فسخ قرار داد را ندارد.
- ۱۱-۱-۵- شرکت برنده استعلام می‌بایستی توانایی تهیه امکانات و تجهیزات مورد نیاز موضوع قرارداد با کیفیت عالی و سرعت بالا را در محلی که کارفرما تعیین می‌کند داشته باشد و در صورت نیاز و لزوم به تناسب نیاز و حجم کار واحد‌های موصوف افزایش داده و نیروی ماهر و مطمئن به تعداد مورد نیاز که از هر جهت قابل اطمینان بوده و نیز توانایی انجام وظایف محوله را داشته باشد طبق مقررات قانونی با هماهنگی کارفرما به کار گمارد. لازم به ذکر است از لحاظ رابطه کاری و استخدامی فرد بکارگمارده شده توسط شرکت، هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با کارفرما نداشته و مشمول هیچ کدام از نیروها و پرسنل شاغل در بیمارستان و دانشگاه از جمله (استخدام رسمی، پیمانی، قانون کار، شرکتی و غیره) نخواهند بود.
- ۱۱-۱-۶- هزینه اجرای طرح طبقه بندی مشاغل و جمع حقوق و مزایا و هر گونه بیمه و مالیات، صندوق کارآموزی، سهم آموزش و پرورش و فضای ورزشی و آموزشی، مسئولیت آموزش و آشنائی با اصول ایمنی و بهداشت کار و نظارت بر رعایت مقررات مربوطه از طرف نیروهای شرکت برنده استعلام و هزینه کمیته‌های ایمنی و بهداشت کار و تهیه لوازم ایمنی و حفاظت کار در صورت نیاز دستگاه و برابر تأیید مبادی ذیربط و معاینات اولیه و ادواری، تشکیل شورای اسلامی، هزینه ایجاد فضای ورزشی، برگزاری مراسم روز کارگر و هر گونه هزینه ناشی از اجرای قرارداد بعهد شرکت برنده استعلام می‌باشد. بدیهی است کارفرما در قبال دعاوی مطرح شده هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۱-۱-۷- باتوجه به لزوم رعایت دستورالعمل‌های اجرایی مدیریت بحران بیماری‌های حاد تنفسی (کرونا) شرکت برنده استعلام ملزم به همکاری کامل با کارفرما می‌باشد.
- ۱۱-۱-۸- به استنادبخشنامه شماره ۱۴/۶۸۸۶۸/۸۴۱۴ مورخ ۱۴۰۰/۷/۱۱ انجام معاینات دوره ای **پرسنل شاغل شرکتی بخش خصوصی مرکز** که مشمول قانون کار می‌باشند بر عهده شرکت برنده استعلام/مزایده می‌باشد و هزینه انجام معاینات مذکور برای کلیه شاغلینی که طرف قرارداد با شرکت برنده استعلام بوده (بخش‌ها و واحدهای برون سپاری شده) و طبق قانون کار فعالیت می‌نمایند بر عهده شرکت برنده استعلام می‌باشد.
- ۱۱-۱-۹- شرکت برنده استعلام ملزم به رعایت و عملکرد بر اساس سنج‌های اعتباربخشی اختصاصی بهداشت محیط-کنترل و حمل پسماند (راهنمای جامع اعتباربخشی ملی بیمارستان‌های ایران/بهداشت محیط) می‌باشد.
- ۱۱-۲۰- تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین‌آلات و وسایل حمل و نقل و سوخت خودروهای مربوط به پیمانکار و به طور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است به عهده برنده استعلام می‌باشد.
- ۱۱-۲۱- برنده استعلام میبایست جهت حمل زباله و انجام عملیات موضوع قرارداد از ماشین‌آلات استاندارد مورد تأیید دستگاه نظارت استفاده نماید.
- ۱۱-۲۲- در صورتی که برنده استعلام عملیات را به نحو مطلوب و با کیفیت انجام ندهد به طوری که موجب خسارت به کارفرما شود ناظر می‌بایست طی صورتجلسه‌ای میزان خسارت را برآورد و از مطالبات پیمانکار کسر و به عنوان جریمه نیز به میزان ۵٪ تا ۲۰٪ به تشخیص کارفرما، از کل هزینه صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداخت‌ها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ بلااثر خواهد بود.
- ۱۱-۲۳- تهیه و تأمین ماشین‌آلات مخصوص حمل زباله دارای بیمه نامه کامل و معتبر که به ازاء هر دستگاه به جز راننده تمامی کارگران نیز از طرف پیمانکار باید تأمین گردد.
- ۱۱-۲۴- برنده استعلام موظف است خودروهایی به صورت جایگزین در اختیار داشته باشد تا در صورت خرابی هر خودرو، در اسرع وقت خودرو دیگری را جایگزین نماید.
- ۱۱-۲۵- برنده استعلام موظف است بصورت هفتگی و ماهیانه گزارش‌های کتبی خود را در خصوص فعالیتهای جمع‌آوری زباله‌های پس از بررسی و تأیید ناظر مقیم به واحد بهداشت محیط مرکز ارائه نماید.

۱۱-۲۶- برنده استعلام مجاز به استفاده از کامیون کمپرسی ۹۱۱ و یاسایر کامیون کمپرسی مورد تایید بهداشت محیط بوده به و مجهز به چادر و روکش مخصوص پوشش زباله باشد، در صورت عدم استفاده از پوشش، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هر مورد مشاهده و روزانه به عنوان جریمه از صورت وضعیت برنده استعلام کسر میگردد.

۱۱-۲۷- هرگونه جدا سازی و بازیافت زباله توسط نیروهای شرکت برنده استعلام در محل دفن و یاهنگام بارگیری و حمل ممنوع و در صورت احراز چنین موضوعی علاوه بر اعمال جریمه ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریالی برای هر مورد در گواهی کار ماهیانه، کارفرما اختیار دارد نسبت به ضبط ضمانت نامه و فسخ یکطرفه قرارداد اقدام نماید و شرکت برنده استعلام آنرا قبول نموده است.

۱۱-۲۸- ماشین آلات حمل زباله می بایست روزانه با مواد ضد عفونی شستشو گردند و در صورت عدم رعایت موضوع بابت هر مورد، مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هر مورد مشاهده به عنوان جریمه از صورت وضعیت برنده استعلام کسر میگردد.

۱۱-۲۹- در صورتی که به هر دلیل، حوادث جانی و مالی برای کارگران و یا خودروهای تحت امر شرکت برنده استعلام و یا برای هر شخص ثالث حادث گردد، کارفرما هیچگونه مسئولیتی حتی به صورت تضامنی در جبران خسارت نخواهد داشت.

۱۲- تعهدات کارفرما:

۱۲-۲- نظارت بر حسن انجام کار و اجرای قرارداد بر عهده رئیس واحد مربوطه بوده و کارشناسان واحد بهداشت محیط مرکز به عنوان ناظر مستقیم بمنظور نظارت مستمر یا مقطعی از نظر زمانی بر چگونگی روند انجام کار تعیین می گردند، شرکت برنده استعلام حق ممانعت از حضور ناظر کارفرما در محل کار را ندارد و موظف است نهایت همکاری با ایشان را داشته باشد.

۱۲-۳- در صورت ارائه خدمات نامطلوب و عدم کیفیت اقلام و مواد مصرفی مراتب از طریق مسئولین ذیربط کارفرما (کارفرما) پیگیری و ضمن تذکر کتبی شرکت برنده استعلام می بایست موارد نامطلوب را اصلاح و در صورت عدم تغییر رویه از کارکرد همان ماه به عنوان جریمه کسر و نهایتاً کارفرما مجاز و مختار به فسخ قرارداد می باشد.

۱۲-۴- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار و امور اجتماعی- سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۱۲-۵- چنانچه کسورات قانونی (بیمه، مالیات) بابت معامله، به شرکت برنده استعلام (پیمانکار) تعلق گیرد در حین پرداخت و راه اندازی اسناد مالی کسر و به حساب مربوطه واریز می گردد.

۱۲-۶- هر زمان که کارفرما صلاح بداند اختیار دارد یکطرفه و بدون پرداخت هیچ گونه وجهی بابت جبران زیان و یا خسارات احتمالی ناشی از لغو قرارداد به شرکت برنده استعلام، قرارداد فی ما بین را لغو و بلااثر نماید.

۱۲-۷- پرداخت به شرکت / فقط و فقط با ارائه گواهی کار/ ارائه صورت وضعیت کارکرد در پایان ماه به انضمام تمامی صورتجلسات انجام کار در طول ماه مورد نظر و تایید و نظارت کارشناس نماینده بهداشت محیط مرکز (فرم شماره ۴ پیوست) قابل پرداخت می باشد.

۱۲-۷- شرکت ملزم به بکارگیری نیروها و پرسنلی می باشد که دارای حسن شهرت بوده و فاقد سوء پیشینه کیفری بوده و بر اساس سیاست ها و خط مشی های کلی کارفرما عمل نموده و پرسنل بکارگمارده شده توسط شرکت ملزم و مکلف به رعایت کامل شئون اداری و اسلامی و مقررات موجود در محل کار می باشند و در صورت مشاهده و یا گزارشی مبنی بر عدم رعایت موارد صدرالاشاره مسئولین ذیربط واحد طرف قرارداد می توانند ظرف مدت همانروز خواستار برکناری فرد مورد نظر توسط شرکت برنده استعلام گردند و در این خصوص هیچگونه توجیهی قابل قبول نیست و مسئولیت حقوقی و قانونی آن بر عهده شرکت برنده استعلام می باشد.

۱۲-۸- در صورت بروز اختلاف در تفاسیر قرارداد، مرجع حل اختلاف و تصمیم گیری از طریق دانشگاه (امور حقوقی) انجام می گیرد و تصمیم گیری نهایی برای طرفین قابل اجرا می باشد. در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مرکز داور و کلای دادگستری می باشد که پرداخت حق الزحمه و یا حق الوکاله با برنده فراخوان خواهد بود در غیر اینصورت مبنای رسیدگی به موضوع و حل اختلاف مراجع قضایی جمهوری اسلامی ایران می باشد

شرایط عمومی استعلام جزء لاینفک قرارداد محسوب می شود و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کردستان

مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی توحید

فرم شماره یک / جدول پاکت ج- بر اساس تعرفه خدمات بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه به محل دفن زباله

فرم پیشنهاد قیمت خدمات بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه به محل دفن و یا مدفون سازی زباله غیر عفونی مرکز پزشکی، آموزشی

و درمانی توحید سنندج

این شرکت ضمن اعلام وصول و مطالعه دقیق کلیه اوراق استعلام بهاء انجام اقدامات مربوط بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه زباله های غیر عفونی بیمارستان به سایت زباله شهرسنندج و یا مدفون سازی زباله برابر دستورالعمل ها و آئین نامه های اجرایی دستگاههای ذیربط (شهرداری ، محیط زیست ، دانشگاه علوم پزشکی و سایر سازمان های مرتبط)

کلیه شرایط مندرج در اوراق استعلام و اعاده کلیه اوراق مذکور که امضاء و به مهر ممهور گردیده است بدینوسیله آمادگی خود را جهت اجرای عملیات مورد استعلام به شرح ذیل اعلام می نماید. / هزینه های جاری شامل بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه به سایت زباله و مدفون سازی زباله غیر عفونی صرفاً برابر نظر کارفرما می باشد.

- افزایش مقدار و حجم زباله تولیدی ، هیچ اثری در افزایش نرخ پیشنهادی معامله ندارد.

تبصره : میزان خدمات مورد نیاز در جدول فوق الذکر کاملاً بصورت حدودی و تقریبی می باشد و در صورت کسر یا اضافه شدن خدمات مورد نیاز به لحاظ تعداد و در صورت کاهش یا افزایش مقدار آن ، نظر به نیاز و تشخیص واحد بهداشت محیط مرکز یا دستورالعمل های ابلاغی وزارت متبوع ، برنده (پیمانکار) ملزم به تهیه با همان قیمت پیشنهادی و نیز انجام آن است و حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید و متعهد و موظف به اجرای مفاد قرارداد می باشد .

ردیف	عنوان خدمات	مبلغ پیشنهادی به عدد / ریال	مبلغ پیشنهادی به حروف / ریال
۱	پیشنهاد قیمت ماهیانه : بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه تمامی زباله های غیر عفونی بیمارستان به سایت زباله شهرسنندج و یا مدفون سازی زباله در سایت مجاز زباله شهری		
۲	پیشنهاد قیمت سالیانه / کل : بارگیری ، حمل ، انتقال روزانه تمامی زباله های غیر عفونی بیمارستان به سایت زباله شهرسنندج و یا مدفون سازی زباله در سایت مجاز زباله شهری		
۳	تذکرات مهم: ۱. شرکت در استعلام و دادن پیشنهاد قیمت به منزله قبول اختیارات و تکالیف تعیین شده از سوی کارفرما می باشد . ۲. هیچ یک از شرکت کنندگان در استعلام ، نمی تواند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نمایند . ۳. قیمت پیشنهادی بر مبنای ریال مشخص گردد . ۴. در صورت مغایرت عدد با حروف در اعلام قیمت پیشنهادی از سوی متقاضی، ملاک محاسبه قیمت پیشنهادی حروفی می باشد. ۵. این فرم در جدول " ج " با ذکر قیمت پیشنهادی سالیانه ارائه گردد. ۶. شرکت برنده استعلام موظف به ارائه مفاسد حساب در پایان قرارداد می باشد. ۷. دریافت کلیه مجوزات قانونی و هزینه ها متعلقه از جمله هزینه کارمزد سامانه و غیره به عهده برنده استعلام می باشد. ۸. با امضا این سند هرگونه ادعا و اعتراض را در حال و آینده از خود سلب و ساقط نمودم.		
	نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء :	امضاء مجاز صاحبان شرکت / مهر شرکت :	
۱-	۲-	۳-	۴-

جدول ۴ - صورتجلسه وضعیت حمل زباله غیر عفونی بیمارستان توحید سنندج در ماه سال

حمل زباله غیر عفونی بخشهای مختلف بیمارستان در ماه جاری: مقدار تقریبی تناژ زباله مقدار تقریبی حجم زباله

ردیف	شرح	مطلوب لدارد	نامطلوب لندارد	توضیحات لازم
۱	خودرو حمل از نظر وضعیت ظاهری نظافت و رنگ آمیزی، سلامت چراغها، مناسب است؟			
۲	خودرو حمل پسماند/زباله مجهز به مخزن ذخیره سازی شیرابه متناسب با ظرفیت خودرو می باشد؟			
۳	نصب و استفاده از پوشش مناسب بار جهت خودر حمل کننده قبل از خروج از ایستگاه انتقال انجام می گیرد؟			
۴	اطمینان از عدم ریزش پسماند در خودرو حمل وجود دارد؟			
۵	پس از هر نوبت کاری و تخلیه پسماندها، مخزن شیرابه در محل اعلام شده (توسط دستگاه نظارت) تخلیه در سایت زباله انجام می گیرد؟			
۶	ماشین آلات حمل زباله روزانه در پایان حمل بار با مواد ضد عفونی شستشو می گردد؟			
۷	ماشین آلات مخصوص حمل زباله دارای بیمه نامه کامل و معتبر می باشد؟			
۸	مدارک کامیون حمل شامل: کارت و برجسب معاینه فنی، عوارض شهرداری، بیمه کارت خودرو کامل است؟			
۹	ارتفاع دیواره های اتاق کمپرسی استاندارد می باشد؟			
۱۰	خودرو حمل زباله /پسماند دارای بغل نویسی و الصاق آرم شرکت به ابعاد ۳۰*۳۰ روی دربها (شیرنگ) دارد؟			
۱۱	خودرو حمل از نظر وضعیت عدم ریزش روغن، عدم تولید صدای ناهنجار، مناسب است؟			
۱۲	خودرو حمل از نظر، عدم دود زایی و عدم آلودگی هوا، مناسب است؟			
۱۳	خودرو حمل از نظر وضعیت، عدم ریزش شیرابه و نیز سالم بودن شیر تخلیه شیرابه مناسب است؟			
۱۴	بارگیری، حمل و انتقال زباله باروش کاملاً بهداشتی و با وسیله نقلیه بهداشتی انجام می گیرد؟			
۱۵				

توضیحات:

امضاء
کارشناس ناظر / بهداشت محیط

مهر و امضاء
پیمانکار طرف قرارداد

فرم شماره ۲- مشخصات ثبتی شرکت

۱- نام شرکت :	۲- نوع شرکت :
۳- تاریخ ثبت شرکت :	۴- شماره ثبت شرکت :
۵- آخرین سرمایه ثبت شده :	۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت :

۷- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : شماره: تاریخ: توسط:

۸- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت : میزان تحصیلات :

۹- نام سهامداران شرکت :

میزان سهم	سمت	شماره شناسنامه	نام پدر	نام و نام خانوادگی

۱۰- معرفی صاحبان امضای مجاز شرکت :

نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی

۱۱- آدرس شرکت :

۱۲- شماره تلفن : شماره همراه : ۱۳- شماره نمابر : ۱۴- e-mail :

۱۵- شناسه ملی شرکت : ۱۶: کد اقتصادی

مشخصات فوق بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردید و هر گونه مسئولیت حقوقی و قانونی ناشی از آن بر عهده اینجانبان می باشد.

فرم شماره-۳ اعلام عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

امضاءکننده/امضاء کنندگان ذیل نماینده مجاز رسمی شرکت بدینوسیله تأیید می نماید که شرکت فوق مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات و قرارداد های دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد استعلام بهاء گزار یا طرف معامله حق دارد که پیشنهاد را لغو و ضمانت نامه مربوط را ضبط نماید. همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده معامله فوق تشخیص داده شود و پیمان را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند استعلام بهاء گزار یا طرف معامله حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات شرکت کننده و برنده استعلام بهاء را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار را از اموال این پیشنهاد دهنده (شرکت.....) اخذ نماید تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان می باشد. این پیشنهاددهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد مدیران یا بازرسان و نظارت کنندگان و یا اداره کنندگان شرکت یا هر یک از شرکاء شرکت که دارای ۵ و یا بیش از ۵٪ سهام یا سرمایه یا منافع شرکت باشند و یا چنانچه چند نفر از شرکا شرکت که مجموع سهام یا سرمایه یا منافع آنها در شرکت ۲۰ یا بیش از ۲۰٪ است جزء اشخاص مذکور در بند اول قانون فوق قرار گیرند و نیز چنانچه هریک از اقربای (پدر، مادر، برادر، خواهر، زن یا شوهر و اولاد بلافصل و عروس و داماد) مدیران و بازرسان و سهامداران شرکت به سمت ریاست و یا معاونت یا مدیریت در دانشگاه طرف معامله برسد مراتب را فوراً به اطلاع برساند. در چنین مواردی در صورتی که این شرکت (پیشنهاد دهنده) مشمول قانون منع مداخله بشود دانشگاه حق فسخ پیمان را خواهد داشت و چنانچه این پیشنهاددهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها دانشگاه طرف معامله حق دارد قرارداد را فسخ نماید بلکه ضمانت نامه مربوط به قرارداد را نیز ضبط و خسارات ناشی از فسخ قرارداد و یا تاخیر در اجرای کار را بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاددهنده وصول نماید. مضافاً این پیشنهاددهنده اعلام می دارد که بر مجازات ها و تنبیهات متخلفین در قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد. همچنین اقرار می نمایم که جز اعضای هیات امناء، هیات رئیسه دانشگاه نبوده و وابستگان رجه یک(همسران، فرزندان، والدین، خواهر، برادر)ایشان نمی باشم

ردیف	نام و نام خانوادگی دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور	سمت	محل امضاء مجاز و مهر شرکت
۱			
۲			
۳			

مهر و امضاء مسنول فنی شرکت